

ООО «Институт Современного Образования 2020»

Отдел дополнительного образования

УТВЕРЖДАЮ

Директор



В.В. Атрощенко

2020 г.

Приказ №

от «06» 04 2020г

ПОЛОЖЕНИЕ

О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

**ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
В ОТДЕЛЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ООО «ИСО 2020»**

Уфа 2020

Содержание

1. Общие положения	3
2. Режим занятий обучающихся по ДПП	3
3. Режим занятий обучающихся по ДОП	5

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Настоящее Положение регламентирует режим учебных занятий обучающихся в ООО «ИСО 2020» (далее – Организация) по дополнительным общеобразовательным программам (далее - ДОП) и дополнительных профессиональным программам (далее – ДПП), реализуемым в очной форме¹.
- 1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. N273 (ред.25.11.2013) «Об образовании в Российской Федерации».
 - Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 N499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
 - Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 N 196 (ред. от 05.09.2019) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.11.2018 N 52831).
 - СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014г. №41
 - Правила внутреннего распорядка обучающихся.
 - Устав ООО «ИСО 2020»'
 - другими локальными актами Организации, регулирующими образовательную деятельность.
- 1.3 Режим занятий обучающихся Организации действует в течение года согласно расписанию занятий.
- 1.4 Учебный год в Организации начинается с 1 января. Если первый учебный день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДПП

- 2.1 Образовательный процесс в Организации по ДПП осуществляется в течение всего календарного года. Продолжительность обучения определяется образовательной программой.
- 2.2 Учебная неделя в Организации включает 5 рабочих (учебных) дней. Учебными днями считаются все дни недели, кроме субботы и воскресенья, а также праздничных дней.

¹ Правила и порядок реализации образовательных программ (или их частей) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определены другим локальным актом Организации

- 2.3 Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, производственное обучение, выездные занятия, консультации, выполнение итоговой аттестации и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.
- 2.4 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие объединяет 2 (два) академических часа (одна пара).
- 2.5 После окончания академического часа устанавливается перерыв продолжительностью 5 минут.
- 2.6 После каждого занятия (пары) предусмотрены перерывы 10 минут.
- 2.7 Учебные занятия в Организации проводятся по расписанию. Расписание занятий для каждой учебной группы составляется в соответствии с учебными планами и ДПП, утверждёнными в установленном порядке директором Организации.
- 2.8 Расписание занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в течение дня и равномерное распределение учебной работы в течение учебной недели, обеспечивает чередование дисциплин, различных по трудности усвоения и целесообразности чередования различных методов учебной работы.
- 2.9 Расписание составляется на каждую ДПП, реализуемую в соответствии с договором на обучение.
- 2.10 Расписание обучающихся составляется после комплектования группы и издания приказа о зачислении слушателей на обучение, доводится до слушателей и передается преподавателю/мастеру производственного обучения.
- 2.11 Расписание занятий составляется методистами Организации.
- 2.12 При определении режима занятий в сетке расписания предусматривается перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.
- 2.13 Расписание проведения итоговой аттестации составляется с таким расчетом, чтобы на подготовку был отведен один свободный день (перед экзаменом проводится консультация по желанию обучающихся). Расписание занятий, итоговой аттестации подписывается методистом и утверждается начальником отдела.
- 2.14 Изменение режима учебных занятий проводится отдельным распорядительным актом начальника отдела.
- 2.15 Учебный процесс в Организации должен планироваться с 9:00 до 18:00 по следующему графику:

Время начала аудиторных занятий	Время окончания аудиторных занятий
9:00	10:35
10:45	12:20
12:50	14:25
14:35	16:10

- 2.16 В течении срока обучения расписание учебных занятий может изменяться.
- 2.17 Выходные и праздничные дни учебными не являются и в расписание не включаются.
- 2.18 Учебные занятия, выпавшие на праздничные дни, проводятся преподавателями в иное рабочее время, по согласованию с начальником отдела.
- 2.19 Ежедневная учебная нагрузка обучающегося не должна превышать 8 академических часов.
- 2.20 Недельная учебная нагрузка обучающегося не должна превышать 36 часов.
- 2.21 Бумажная версия расписания размещается на информационном стенде отдела.

3. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДОП

- 3.1 Режим занятий обучающихся регламентируется расписанием занятий.
- 3.2 Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в Организации является учебное занятие.
- 3.3 Учебные занятия ведутся как на базе Организации, так и на базе образовательных учреждений города, организаций на основе договоров о взаимодействии.
- 3.4 Численный состав творческих объединений зависит от профиля отдельного вида кружка, образовательной программой.
- 3.5 Обучение в Организации ведется ежедневно, включая субботу и воскресенье с 8-00 до 20-00, для обучающихся от 16 лет - до 21.30. Выходные дни – нерабочие праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.
- 3.6 Продолжительность учебного занятия соответствует астрономическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учетом санитарных норм и правил, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014г. №41; «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», СанПиН 2.4.4.3172-14:
 - для обучающихся дошкольного возраста академический час устанавливается: 25-30 минут для детей 4-7 лет;
 - 40-45 минут для детей от 8 лет.
- 3.7 Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять при наличии свободных мест.
- 3.8 Занятия в объединениях могут проводиться по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения (СанПиН 2.4.4.3172-14, раздел 8,п.8.2)
- 3.9 Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.
- 3.10 Занятия, направленность которых предусматривает трудовую деятельность, организуются и проводятся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18 – летнего возраста.

- 3.11 Перерыв между учебными занятиями составляет 5-10 минут.
- 3.12 Количество занятий в неделю для каждой группы определяется согласно учебным программам, утверждаемым педагогическим советом Организации.
- 3.13 Максимально допустимая нагрузка на одного ребенка в неделю, занимающегося в нескольких объединениях не должна превышать 10 академических часов.
- 3.14 В Организации устанавливается максимальный размер учебной нагрузки обучающихся - не более четырех занятий в день.
- 3.15 При организации образовательного процесса во время учебных занятий рекомендованы физкультурные паузы.
- 3.16 Обучающиеся должны приходить в Организацию не позднее, чем за 10 – 15 минут до начала учебных занятий.
- 3.17 Изменение режима работы Организации определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.
- 3.18 Расписание занятий составляется методистом Организации для создания наиболее благоприятного режима занятий детей по представлению педагогов дополнительного образования с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается приказом директора.
- 3.19 Изменения в расписание объединения вносятся педагогом с учетом пожелания родителей (законных представителей) детей и утверждаются директором Организации.

